

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

"Московская городская объединенная детская школа искусств
"Кусково"

П Р И К А З

09 января 2019г.

№ 1/ог

Об утверждении и введении в действие локальных нормативных актов

Государственного бюджетного учреждения дополнительного
образования города Москвы "Московская городская
объединенная детская школа искусств "Кусково"

В соответствии с пунктами 11 и 13 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральных государственных требований к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств, утвержденных приказами Министерства культуры Российской Федерации в 2012-2018 гг., приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств, направленных письмом Министерства культуры Российской Федерации от 19.11.2013 № 191-01-39/06-ГИ, Планом мероприятий («дорожной картой») по перспективному развитию детских школ искусств по видам искусств на 2018-2022 годы, направленным письмом Министерства культуры Российской Федерации от 24.01.2018, номенклатурой дел ГБУДО г. Москвы "МГОДШИ "Кусково" и в целях создания достоверной информационной базы обучающихся, упорядочения системы сбора и хранения персональных данных обучающихся, а также повышения качества и результативности образовательной деятельности **приказываю:**

1. Утвердить Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

2. Утвердить Положение о внутренней системе оценки качества образования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



И.Е.Домогацкая

ПРИНЯТ

Педагогическим советом
Государственного бюджетного
учреждения дополнительного
образования города Москвы
"Московская городская
объединенная детская школа
искусств "Кусково"
Протокол
от 29 декабря 2018 г. № 6

Приложение 1

к приказу Государственного
бюджетного учреждения
дополнительного образования города
Москвы "Московская городская
объединенная детская школа искусств
"Кусково"
от 9 января 2019 г. № 1/од

ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования города Москвы «Московская городская объединенная детская школа искусств «Кусково»

1. Общие положения

Положение о внутренней системе оценки качества образования разработано на основании и с учетом пункта 13 части 3 статьи 28 федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», федеральных государственных требований к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств, утвержденных приказами Министерства культуры Российской Федерации в 2012-2013 гг., приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Рекомендаций по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств, направленных письмом Министерства культуры Российской Федерации от 19.11.2013 № 191-01-39/06-ГИ, Плана мероприятий («дорожной карты») по перспективному развитию детских школ искусств по видам искусств на 2018-2022 годы,

направленного письмом Министерства культуры Российской Федерации от 24.01.2018.

Целью внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) является создание целостного представления о состоянии системы образования в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования города Москвы «Московская городская объединенная детская школа искусств «Кусково» (далее – Школа), о качественных и количественных изменениях ее составляющих, получение обоснованных выводов о перспективах и путях развития.

Задачами ВСОКО являются:

- определение степени соответствия результатов освоения образовательных программ федеральным государственным требованиям к дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, дополнительным общеразвивающим программам в области искусств, реализуемым Школой;
- повышение качества реализации образовательных программ;
- создание условий для принятия эффективных управленческих решений;
- проектирование основных направлений развития Школы.

Решение данных задач обеспечивается комплексом мероприятий, который включает:

- 1) определение показателей и критериев качества образования, проведение анализа содержания на основании разработанных показателей и критериев;
- 2) проведение мониторинга учебного процесса;
- 3) экспертную оценку состояния и эффективности деятельности образовательной деятельности Школы;
- 4) выявление факторов, влияющих на качество образования;
- 5) разработку итоговых отчетных документов.

В основу ВСОКО Школы положены принципы:

- 1) объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- 2) реалистичности показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- 3) открытости, прозрачности процедур оценки качества образования.

Оценка качества образования предполагает также анализ:

содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников,

организации учебного процесса.

При этом ВСОКО обеспечивается: системой управления Школой, которая включает эффективную методическую службу, действующей системой контроля (текущей, промежуточной и итоговой аттестацией), разработанными фондами оценочных средств.

2. Система управления в Школе

В Школе действуют следующие органы управления, в компетенцию которых входит организация и контроль качества образовательной деятельности:

Совет школы,

Педагогический совет,

Методический совет.

Школа может создавать и другие органы управления, в компетенцию которых входит организация и контроль качества образовательной деятельности.

Разграничение полномочий органов управления отражаются в положениях об указанных органах управления.

3. Содержание и качество подготовки обучающихся, востребованность выпускников

Содержание и качество подготовки обучающихся определяется путем анализа результативности образовательных программ, реализуемых Школой.

При реализации Школой дополнительных предпрофессиональных и дополнительных общеразвивающих программ в области искусств экспертиза проводится по всем видам программ.

В понятие содержания образования в целях проведения анализа его качества входит:

цели и задачи, направленность образовательных программ, их ориентация и преемственность;

сроки обучения, возраст обучающихся, условия приема;

результаты освоения образовательных программ;

характеристика и анализ учебных планов каждой образовательной программы;

анализ программ учебных предметов, фондов оценочных средств.

Проводимый анализ устанавливает соответствие учебных планов, другой учебно-методической документации нормативным требованиям, указанным: в федеральных государственных требованиях, в образовательных программах, разработанных Школой.

В понятие качества подготовки обучающихся входит:

полнота и результативность реализации образовательных программ;

положительная динамика результатов промежуточной и итоговой аттестации;

создание условий для реализации индивидуальных учебных планов, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья;

наличие творческих коллективов и их развитие.

Критериями качества реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств являются также:

конкурс при приеме детей (рекомендуемый показатель – в количестве не менее 1,5 – 2-х человек на 1 бюджетное место);

сохранность контингента (рекомендуемый показатель – не менее 70% обучающихся выпускного класса по отношению к соответствующему году приема данного контингента детей);

увеличение количества обучающихся – участников творческих мероприятий (рекомендуемый показатель – не менее 90%);

увеличение доли выпускников, поступивших в профессиональные образовательные организации, организации высшего образования отрасли культуры (рекомендуемый показатель – не менее 10% от общего количества выпускников, завершивших обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств в соответствующем учебном году).

Понятие востребованности выпускников включает:

наличие (количество) выпускников, поступивших в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования, реализующих основные образовательные программы в области искусств;

наличие (количество) выпускников, продолживших самостоятельную деятельность в области искусства в различных формах (в коллективах общеобразовательной организации, в самодеятельных коллективах, в досуговой деятельности, в самостоятельном музицировании и других).

Локальными нормативными актами, разработанными Школой, предусматриваются меры, направленные на совершенствование образовательного процесса путем осуществления постоянного самоконтроля качества реализации образовательных программ, анализа уровня удовлетворенности детей и родителей результатами учебно-воспитательного процесса.

Разработанная Школой система контроля качества может применяться учредителем и в оценке успешности выполнения государственного задания.

4. Мониторинг учебного процесса

Проведение мониторинга способствует осуществлению эффективного контроля, своевременному выявлению и анализу происходящих изменений, предупреждению негативных тенденций в условиях изменения российского законодательства в области образования, а также создания условий для эффективного управления реализацией образовательных программ.

Оценка качества образования включает мониторинг учебного процесса, который отражается в календарном учебном графике (продолжительность учебного года, каникулярного времени и др.), расписании занятий, принципах формирования и состава учебных групп.

Характеристика учебного процесса включает также информацию о следующих показателях режима учебного процесса: продолжительности занятий, объемах недельной аудиторной учебной нагрузки и самостоятельной работы, проведении консультаций, использовании резерва учебного времени и т.д.

Особое место в мониторинге занимает характеристика промежуточной и итоговой аттестации как основ оценки качества освоения образовательных программ. Анализ включает описание форм, видов, методов аттестации, в том числе, сбор конкретных данных на текущий период, например, по результатам итоговой аттестации (см. раздел 5).

Мониторинг также включает характеристику:

особых образовательных технологий и пособий, используемых в учебном процессе (мультимедийные, компьютерные и другие);

творческой и культурно-просветительской деятельности как особых видов деятельности Школы, направленных на качественную реализацию образовательных программ, создающих особую среду для личностного развития, приобретения обучающимся опыта деятельности в том или ином виде искусства, формирования комплекса исполнительских знаний, умений, навыков.

Организация учебного процесса должна соответствовать требованиям СанПиН.

5. Характеристика системы текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, фонда оценочных средств

Оценка качества реализации образовательной программы включает в себя анализ системы текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

В качестве средств текущего контроля успеваемости Школа использует контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, академические концерты, прослушивания, технические зачеты. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

Промежуточная аттестация проводится в форме контрольных уроков, зачетов и экзаменов. Контрольные уроки, зачеты и экзамены могут проходить в виде технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ, письменных работ и устных опросов. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся на завершающих полугодие учебных занятиях в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий.

По завершении изучения учебных предметов по итогам промежуточной аттестации обучающимся выставляется оценка, которая заносится в свидетельство об окончании Школы.

Содержание промежуточной аттестации и условия ее проведения разрабатываются Школой самостоятельно. Школой разрабатываются критерии оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся. Для аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные знания,

умения и навыки. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются Школой самостоятельно.

Фонды оценочных средств должны быть полными и адекватными отображениями федеральных государственных требований, образовательных программ, соответствовать целям и задачам программы и ее учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных выпускниками знаний, умений, навыков и степень готовности выпускников к возможному продолжению профессионального образования в области искусств.

По окончании полугодий учебного года, как правило, оценки выставляются по каждому учебному предмету. Оценки обучающимся могут выставляться и по окончании четверти.

По итогам выпускного экзамена выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Требования к выпускным экзаменам определяются Школой самостоятельно. Школа разрабатывает критерии оценок итоговой аттестации.

При прохождении итоговой аттестации выпускник должен продемонстрировать знания, умения и навыки в соответствии с программными требованиями.

Заключение

По результатам оценки качества образования Школа выявляет факторы, влияющие на качество образования, разрабатывает план дальнейшего совершенствования образовательного процесса, вносит коррективы в долгосрочные программы развития, разрабатывает проекты, направленные на обеспечение инновационной и экспериментальной деятельности.

ПРИНЯТ

Педагогическим советом
Государственного бюджетного
учреждения дополнительного
образования города Москвы
"Московская городская
объединенная детская школа
искусств "Кусково"

Протокол
от 29 декабря 2018 г. № 6

Приложение 1

к приказу Государственного
бюджетного учреждения
дополнительного образования города
Москвы "Московская городская
объединенная детская школа искусств
"Кусково"
от 9 января 2019 г. № 1/од

ПОРЯДОК ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, ХРАНЕНИЯ В АРХИВАХ ИНФОРМАЦИИ ОБ ЭТИХ РЕЗУЛЬТАТАХ НА БУМАЖНЫХ И (ИЛИ) ЭЛЕКТРОННЫХ НОСИТЕЛЯХ в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования города Москвы «Московская городская объединенная детская школа искусств «Кусково»

Настоящий порядок разработан на основании пункта 11 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», номенклатуры дел ГБУДО г. Москвы «МГОДШИ «Кусково» и в целях создания достоверной информационной базы обучающихся, упорядочения системы сбора и хранения персональных данных обучающихся, а также повышения качества и результативности образовательной деятельности.

1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ

1.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, разработанный в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования (далее – Учреждение), предусматривает разработку и ведение следующих документов:

- порядок осуществления текущего, промежуточного контроля, итоговой аттестации обучающихся,

- комплекс организационной и учебно-методической документации: личные дела обучающихся, общешкольная ведомость, журналы учета успеваемости и посещаемости (для групповых и индивидуальных занятий), индивидуальные планы, протоколы заседаний комиссии по проведению промежуточной аттестации, протоколы заседаний комиссии по проведению итоговой аттестации и другие.

1.2. Личное дело формируется и ведется в Учреждении на основании локального нормативного акта, включает сведения об успеваемости обучающегося в течение всего срока обучения: результаты текущей аттестации (четвертные оценки), оценки переводных зачетов (экзаменов), итоговые оценки.

1.3. Общешкольная ведомость формируется ежегодно. В общешкольную ведомость вносятся результаты текущей, промежуточной, итоговой аттестации (текущая аттестация – четвертные и годовые оценки, промежуточная аттестация – зачеты (экзамены), академические концерты, просмотры, выставки и т.д., итоговая аттестация – выпускные экзамены) каждого обучающегося Учреждения.

1.4. Журнал учета успеваемости и посещаемости отражает посещаемость и результаты текущей, промежуточной, итоговой аттестации каждого обучающегося по каждому учебному предмету учебных планов образовательных программ, реализуемых в Учреждении.

1.5. Индивидуальные планы отражают продвижение обучающегося по тем предметам, занятия по которым проходят в индивидуальной форме. Индивидуальные планы включают: исполнительский репертуар каждого года обучения, представленный по полугодиям, программы выступлений обучающегося в течение учебного года, выполнение плана, характеристику уровня подготовки на конец учебного года, программу промежуточной аттестации, отзыв комиссии, оценки текущего контроля и промежуточной

аттестации, решение педагогического совета о переводе обучающегося в следующий класс.

1.6. Протоколы заседания комиссии по проведению промежуточной и итоговой аттестации включают: анализ предмета оценивания (сольное выступление, участие в коллективном (ансамблевом) выступлении, участие в выставке с подготовленной художественной работой и т.д.), экспертное заключение членов комиссии, оценку.

1.7. Дневник успеваемости обучающегося выполняет функцию контроля за посещаемостью и успеваемостью учащегося, а также способствует эффективной организации домашних занятий. Дневник отражает еженедельную нагрузку учащегося, регулярность посещения занятий в Учреждении в соответствии с учебным планом и расписанием занятий. Текущий контроль, осуществляемый преподавателями, отражается в оценках, выставляемых в дневник и журнал учета успеваемости и посещаемости. Наличие дневника также позволяет родителям (законным представителям) осуществлять контроль за успеваемостью и посещаемостью учащегося.

1.8. Учреждение утверждает виды документов, направляемых в архив для хранения, а также форму хранения (на бумажных и (или) электронных носителях) и сроки хранения.

2. Порядок хранения в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ на бумажных и (или) электронных носителях

2.1. Порядок хранения в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ на бумажных и (или) электронных носителях разрабатывается на основании и с учетом:

Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,

Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»,

постановления Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»,

«Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» (приложение к приказу Министерства культуры Российской Федерации от 25.08.2010 № 558),

Основные правила работы архивов организаций (одобрены решением коллегии Росархива от 06.02.2002),

приказа Росархива от 11.04.2018 № 43 «Об утверждении примерного положения об экспертной комиссии организации»,

«Рекомендаций по комплектованию, учету и организации хранения электронных архивных документов в архивах организации»: М., ВНИИДАД, 2013,

номенклатуры дел Учреждения, утвержденной приказом от 20.12.2017 № 144/од.

2.2. Получение, обработка и хранение персональных данных, права и обязанности сторон в области защиты персональных данных, доступ к персональным данным субъекта и их передача регулируются Положением о защите персональных данных работников Учреждения.

2.3. Учреждение утверждает перечень ответственных лиц, имеющих соответствующие Положению о защите персональных данных работников Учреждения права и обязанности, в том числе обязанности по ведению личных дел обучающихся, журнала учета передачи персональных данных обучающихся и другие.

3. Учет индивидуальных достижений обучающихся как способ повышения качества образования

Разработанная система учета индивидуальных достижений обучающихся позволяет:

- реализовать индивидуальный подход в образовательном процессе;
- получить, накапливать, обобщать, анализировать и представлять информацию об учебных достижениях обучающихся;
- создавать объективную базу для поощрения обучающихся и педагогических работников;
- формировать основу для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в образовательной деятельности Учреждения, на повышение ее результативности.